

**UCHWAŁA NR XXIII/169/2020
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁYM BORZE**

z dnia 30 grudnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biały Bór.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinku; Rada Miejska w Białym Borze uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Biały Bór, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc następujące uchwały:


1. Uchwała nr VIII/60/2015 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 29 lipca 2015r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Biały Bór;
2. Uchwała nr XI/96/2015 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30 grudnia 2015r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Biały Bór;
3. Uchwała nr XXX/223/2017 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 31 maja 2017r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Biały Bór.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białego Boru.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2021r.

RADA MIEJSKA
w Białym Borze
woj. Zachodniopomorskie

Przewodniczący Rady


Włodzimierz Szydywar

Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/169/2020
Rady Miejskiej w Białym Borze
z dnia 30 grudnia 2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BIAŁY BÓR

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 1. 1 W każdej nieruchomości, w której wytwarzane są odpady komunalne prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

2. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie Gminy Biały Bór, prowadzona będzie w następującym zakresie:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) metale,
- 5) bioodpady,
- 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 7) przeterminowane leki,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) materiały izolacyjne,
- 13) papa,
- 14) zużyte opony takie jak np.: z samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich, czterokołowców,
- 15) odzież i tekstylia,
- 16) odpady niebezpieczne,
- 17) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 18) chemikalia takie jak np.: resztki farb, rozpuszczalników, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji ochrony drewna oraz opakowań po nich, przeterminowane chemikalia, zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji, środkach ochrony roślin oraz zużyte kartridże i tonery, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki.

3. Odpady określone w ust. 2 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale 3.

4. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz chemikalia materiały izolacyjne, papa przekazywać należy podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, zgodnie z indywidualnym zgłoszeniem.

6. Zużyte baterie i akumulatory, inne niż przemysłowe i samochodowe, należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek oświatowych, sklepów i urzędu gminy.

7. Akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę.

8. 1. Papier, szkło, tworzywo sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe oraz bioodpady należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, w tym workach foliowych bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstał ten rodzaj odpadu.

2. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi należy umieszczać wyżej wymienione frakcje odpadów w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach zlokalizowanych na terenie osiedli.

9. 1. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony powinny być wystawiane przed teren nieruchomości, z której pochodzą w terminach określonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne jako zbiórka mobilna.

2. Oprócz zbierania odpadów komunalnych w typowych workach/pojemnikach z nieruchomości oraz zbiórek mobilnych organizowany jest również przez gminę punkt selektywnego zbierania odpadów zebranych selektywnie.

10. Dopuszcza się przekazywanie wszystkich odpadów o których mowa w § 1 ust.2 powstałych w gospodarstwie domowym do punktu selektywnej zbiórki, wskazanego przez przedsiębiorcę odbierającego odpady i punktu zorganizowanego przez gminę o którym mowa w § 1 ust. 9 pkt. 2.

11. Odzież i tekstylia należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie gminy Biały Bór.

§ 2. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu czystej wody. Dopuszcza się stosowanie środków ulegających biodegradacji.

2. Zabrania się mycia silnika i innych części pojazdu, zabrudzonych olejami lub smarami.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy pod warunkiem:

- 1) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

§ 3. Na terenie gminy Biały Bór dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi we własnym zakresie i na własne potrzeby, przy czym przydomowy kompostownik lub przymę kompostową należy usytuować zgodnie z § 36 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ 4. Właściciele nieruchomości, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, są zobowiązani do uprzątnięcia śniegu, lodu, błota śniegowego, piasku, ziemi, liści i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nie utrudniający spływu wody do kanalizacji deszczowej.

Rozdział 2

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przejmuje gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Pojemniki, o których mowa w rozdziale 2, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, w granicach nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu w miejscu specjalnie do tego przeznaczonym.

3. Utrzymanie pojemników i miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, należy realizować poprzez:

- 1) wrzucanie odpadów odpowiednio do pojemników lub worków zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 2) domykanie pojemników wyposażonych w klapy, w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych;
- 3) czyszczenie pojemników preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy;
- 4) niedopuszczanie do przeciążania pojemników.

4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny przeznaczone do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub w tych obiektach pojemników na odpady i ich opróżnianie co najmniej raz w miesiącu.

5. Na drogach, na terenach przeznaczonych do użytku publicznego odpady gromadzi się w koszach do tego przeznaczonych.

6. Zarządzający terenami przeznaczonymi do użytku publicznego, mają obowiązek nie dopuścić do przepełniania koszy i wysypywania się odpadów na ziemię, niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy.

7. Konstrukcja koszy powinna uniemożliwiać wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu lub innych czynników zewnętrznych.

8. Zabrania się wrzucania do koszy ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, ogródków działkowych oraz odpadów będących wynikiem prowadzenia działalności np. handlowej, produkcyjnej, usługowej.

§ 6. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 L;

- 2) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 2500 l;
- 5) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5000 l do 10000 l;
- 6) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności od 1100 l;
- 7) kosze uliczne o pojemności od 35 l do 70 l;
- 8) pojemniki, w tym worki z folii LDPE o pojemności od 60 l do 120 l, od 1100 l oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na:
 - a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury – worek/ pojemnik koloru niebieskiego, z napisem „Papier”,
 - b) szkło, odpady opakowaniowe ze szkła (w tym szkło białe i kolorowe) – worek/ pojemnik koloru zielonego, z napisem „Szkło”,
 - c) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, – worek/ pojemnik koloru żółtego, z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - d) bioodpady, – worek/ pojemnik koloru brązowego, z napisem „Bioodpady”.
 - e) odpady niesegregowane (zmieszane) – pojemnik koloru czarnego, z napisem „Odpady zmieszane”
- 9) worki typu BigBag do selektywnego zbierania odpadów budowlano-rozbiórkowych, chemikaliów o pojemności do 500 kg.
- 10) dopuszcza się gromadzenie w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane popiołów z ogrzewania nieruchomości zamieszkałych paliwem stałym po ich uprzednim wystudzeniu.
- 11) dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorach innych niż określone powyżej, jednak w tym przypadku pojemniki muszą być oznakowane nalepkami w odpowiednich kolorach z napisami określającymi rodzaj zbieranej frakcji odpadów.

§ 7. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniać miesięczny harmonogram odbioru odpadów i poniższe miesięczne wskaźniki wytwarzania odpadów:

- 1) na terenie gminy ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych stanowiących minimum 50 litrów na jedną osobę.
- 2) min. 120 litrów na każdą nieruchomość, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku.

§ 8. 1 Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, korzystający z kompostowników przydomowych zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemnika/worka na te odpady.

2. Właściciel nieruchomości, nieposiadający kompostownika, gromadzi i przekazuje przedsiębiorcy bioodpady w odpowiednich pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.

§ 9. Za selektywną zbiórkę z nieruchomości niezamieszkałej uważa się wyposażenie w pojemniki do segregacji na cztery frakcje i pojemniki na pozostałości po segregacji.

§ 10. Właściciel nieruchomości, na której będzie organizowana impreza masowa, ma obowiązek wyposażenia tej nieruchomości w pojemniki o pojemności dostosowanej do liczby osób uczestniczących w imprezie, uwzględniając średnią ilość wytwarzanych odpadów – 1 l na 1 osobę.

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zawrzeć umowę z przedsiębiorcą na dostarczenie pojemników oraz ich odbiór.

Rozdział 3

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dostęp najpóźniej do godziny 7:00 rano w dniu, w którym następuje odbiór.

4. Określa się sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych będzie prowadzone bezpośrednio od właścicieli nieruchomości,
- 2) odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne od właściciela nieruchomości będzie prowadzone:
 - a) w okresie od kwietnia do października:
 - jeden raz na tydzień z budynków wielolokalowych na terenie miasta Biały Bór,
 - jeden raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie miasta Biały Bór,
 - jeden raz na tydzień z budynków wielolokalowych na terenie wiejskim gminy Biały Bór,
 - jeden raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie wiejskim gminy Biały Bór.
 - b) w okresie od listopada do marca:
 - jeden raz na dwa tygodnie z budynków wielolokalowych na terenie miasta Biały Bór,
 - jeden raz na cztery tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie miasta Biały Bór,
 - jeden raz na dwa tygodnie z budynków wielolokalowych na terenie wiejskim gminy Biały Bór,
 - jeden raz na cztery tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych na terenie wiejskim gminy Biały Bór.
 - c) odbieranie odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinno nastąpić co najmniej raz w miesiącu.
- 3) odbieranie selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, z wyjątkiem bioodpadów stanowiących odpady komunalne, będzie prowadzone co najmniej jeden raz na miesiąc z zastrzeżeniem pkt. 5, 6.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony będą odbierane w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tych frakcji odpadów, co najmniej jeden raz na sześć miesięcy.

6. Odpady budowlano-rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, chemikalia materiały izolacyjne, papa – odbiór na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości/właściciela lokalu.

7. Pozostałe odpady komunalne selektywnie zbierane, wymienione w § 1 ust. 2 należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki wskazanego przez przedsiębiorcę odbierającego odpady lub punktu zorganizowanego przez gminę o którym mowa w § 1 ust. 9 pkt.2

§ 12. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorstwem wpisanym do rejestru działalności regulowanej. Nie dotyczy to jednak właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, od których odpady odbierane są na zasadach określonych odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej w Białym Borze.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Przydomową oczyszczalnię ścieków i zbiornik bezodpływowy właściciel nieruchomości ma obowiązek zgłosić do gminnej ewidencji w terminie 30 dni od momentu rozpoczęcia użytkowania.

3. Właściciele nieruchomości zabudowanych, wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązani są, o ile jest to możliwe, do przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej. Warunki techniczne wykonania i odbioru przyłącza wymagają uzgodnień z eksploatatorem sieci kanalizacji sanitarnej.

4. Właściciele nieruchomości posiadający zbiornik bezodpływowy zobowiązani są do korzystania z usług przedsiębiorcy uprawnionego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Biały Bór.

5. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych.

6. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwić wypływ nieczystości ze zbiornika, spowodowany zwłaszcza jego przepełnieniem oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika. Pozbywanie się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z gospodarstw domowych oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinno nastąpić nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.

7. Wywóz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków powinien nastąpić nie rzadziej niż 1 raz na rok.

8. Ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych ustala się na podstawie zużycia wody, określonych według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku na podstawie przeciętnych norm zużycia wody.

9. Zbiornik bezodpływowy lub oczyszczalnia przydomowa powinny być zlokalizowane w miejscu umożliwiającym dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

10. Określa się iż, poza umową wymienioną w art. 6 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, innym dowodem potwierdzającym świadczenie usług w zakresie odbierania nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości, mogą być zlecenia jednorazowe łącznie z dowodami opłat.

Rozdział 4.

Inne wymagania dotyczące gospodarki odpadami wynikające z wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 14. Właściciele nieruchomości powinni zapobiegać powstaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez zbieranie odpadów w sposób selektywny na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 15. 1. W celu prowadzenia odpowiedniego systemu selektywnego zbierania i odbierania, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji odpadów w miejscu ich wytworzenia, należy:

- 1) opróżniać opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe;
- 2) redukować objętość odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, puszek metalowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady.

2. Przekazywanie odpadów, przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej, musi następować do regionalnej instalacji komunalnej wymienionej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego.

Rozdział 5

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, zwane dalej posiadaczami, zobowiązane są do sprawowania właściwej opieki nad nimi, w tym dołożenia starań, by zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia bezpieczeństwa lub uciążliwości dla ludzi i pełnienia nad zachowaniem zwierzęcia pełnego dozoru oraz ochrony terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. Posiadacze zwierząt domowych zobowiązani są do sprawowania stałego i skutecznego nadzoru nad zwierzętami.

3. Właściciele, opiekunowie zwierząt domowych (psy, koty itp.) zobowiązani są do usuwania odchodów pozostawionych przez zwierzęta domowe w miejscach publicznych, a w szczególności z terenu placów, chodników, trawników, ulic, parków itd. Zanieczyszczenia w workach (foliowych, papierowych) należy wrzucać do pojemników przeznaczonych na ten cel lub do koszy ulicznych.

4. Zgodnie z art. 10, art. 10a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach posiadacze psów powinni wyprowadzać psy na spacer wyłącznie na uwięzi. W przypadku psów ras uznawanych za agresywne

lub ich mieszkańców obowiązkiem prawnym jest wyprowadzanie psa w kagańcu, chyba, że stanowi to nadmierną uciążliwość ze względu na wiek i stan zdrowia psa. Zwolnienie psa ze smyczy (poza psami rasy agresywnej lub ich mieszancami) jest dozwolone poza terenami użyteczności publicznej oraz w miejscach specjalnie do tego przeznaczonych pod warunkiem, że właściciel lub opiekun sprawuje całkowitą kontrolę nad jego zachowaniem.

5. Z nakazu określonego w ust. 3 zwalnia się osoby niewidome korzystające z psów przewodników.

6. Posiadacze psów zobowiązani są do zabezpieczania terenu posesji przed wydostaniem się z niej psa, jak również przy wejściu na posesję powinna znaleźć się tabliczka z informacją, że na terenie nieruchomości znajduje się pies (np. "uwaga pies").

7. Posiadacze gadów, płazów i owadów (w tym egzotycznych) w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku mogą przechowywać je jedynie na uwięzi lub w klatkach oraz zabezpieczyć te zwierzęta przed wydostaniem się z miejsca ich przebywania.

8. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Białym Borze w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Biały Bór”.

Rozdział 6

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 17. 1. Na terenie miasta zabrania się chowu zwierząt gospodarskich z wyłączeniem: przydomowego chowu drobiu, koni, królików i innych zwierząt futerkowych oraz pszczół– wyłącznie na działkach zabudowanych budynkami nie będącymi budynkami wielolokalowymi i jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

2. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- a) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- b) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstałej w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem,
- c) nie dopuszczać do zanieczyszczeń terenu nieruchomości,
- d) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie.

3. Ustala się odległości lokalizacji uli pszczelich co najmniej 10 m od uczęszczanej drogi publicznej, budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych, a także podwórza oraz ogrodu.

Rozdział 7

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji w każdym przypadku pojawienia się gryzoni na tej nieruchomości.

2. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji, dwa razy w roku w okresie wiosennym (marzec - kwiecień) i jesiennym (październik - listopad), dotyczy terenów altan śmietnikowych, korytarzy piwnicznych budynków wielorodzinnych, węzłów ciepłowniczych, obiektów i magazynów wykorzystywanych do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych, obiektów oczyszczalni ścieków, punktów przeładunkowych odpadów komunalnych.


3. Szczegółowe terminy obowiązkowej deratyzacji podaje Burmistrz, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości w formie zarządzenia.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Biały Bór można zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Białym Borze przy ul. Słupskiej 10, a w szczególności pracownikowi ds. ochrony środowiska i rolnictwa lub pracownikowi ds. gospodarki odpadami

2. Urząd Miejski w Białym Borze, będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Biały Bór, mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego gminy.

3. Za nieprzestrzeganie Regulaminu, na podstawie art. 10 ust.2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przewiduje się karę grzywny.

Przewodniczący Rady

Włodzimierz Szydywar